

**PROT. N.
DEL**



CITTA' DI ALCAMO
Provincia di Trapani

SETTORE SERVIZI FINANZIARI
Servizi : Entrate Tributarie - Patrimoniali

DETERMINAZIONE

N° 428 DEL 03/03/2014

OGGETTO: Impegno di spesa per noleggio fotocopiatore per il Settore Servizi Finanziari – IV Servizio Entrate Tributarie e Patrimoniali del Comune di Alcamo. CIG Z9D0DB9850

Soggetto proponente: Dott. Fabio Randazzo
Unità minutante: Asta Gabriella

IL DIRIGENTE DI SETTORE

- **Premesso** che il Settore Servizi Finanziari – IV Servizio Entrate Tributarie e Patrimoniali ha l'esigenza di dotarsi di una macchina multifunzione (fotocopiatrice, stampante, scanner) da potere collegare in rete con le postazioni di lavoro del IV Servizio Entrate Tributarie e Patrimoniali;
- **Verificato** che la CONSIP SPA, società concessionaria del Ministero dell'Economia per i servizi informatici pubblici, ha attualmente attivato una convenzione per la fornitura a noleggio di fotocopiatori per la quale risulta aggiudicataria la Ditta **Kiocera Document Solutions Italia s.p.a.**;
- **Considerato** che le caratteristiche offerte nella convenzione CONSIP, e in particolare "Fotocopiatrici 22 – lotto 1 – configurazione A – 36 mesi" non sono rispondenti alle esigenze del Servizio in quanto i tempi di ripristino delle anomalie di funzionamento (20 ore lavorative dalla richiesta di assistenza) bloccherebbero l'attività amministrativa dell'ufficio per un tempo troppo lungo;
- **Vista** la richiesta di preventivo-offerta trasmessa dal responsabile del procedimento alla ditta Centro Ufficio di Longo Salvatore di Alcamo del 03/02/2014;
- **Vista** la nota a riscontro della ditta medesima che in rapporto alla superiore richiesta ha offerto il corrispettivo mensile di € 63,00 oltre IVA al 22% e riscontrata la congruità anche in relazione ai tempi di ripristino delle anomalie offerti;
- **Dato atto** che è stato acquisito il CIG (Z9D0DB9850) da utilizzare anche ai fini della tracciabilità finanziaria prevista dalla L. 136/2011;
- **Dato atto** altresì che è stata acquisita la dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante della ditta fornitrice, riguardo il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e di impegno al rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità finanziaria (L. 136/2011);
- **Tenuto conto** che è stata effettuata la verifica della posizione del legale rappresentante attraverso la consultazione telematica del sito INFOCAMERE-VERIFICHE PA, che per la medesima ditta non risultano annotazioni riservate sul sito dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici e che sono state avviate le verifiche presso la Procura della Repubblica di Trapani riguardo l'assenza di sanzioni amministrative, il Tribunale di Trapani riguardo l'assenza di carichi penali e presso l'Agenzia delle Entrate di Trapani riguardo l'assenza di carichi tributari pendenti;
- **Visto** l'articolo 125 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. in ordine all'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;
- **Visto** il vigente Regolamento comunale per l'esecuzione di lavori, servizi e forniture in economia approvato con deliberazione consiliare n. 143 del 27/10/2009;
- **Visto** il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti approvato con deliberazione consiliare n. 29 del 16/03/2010;
- **Visto il decreto del ministero dell'interno del 19 dicembre** (G.U. n. 302 del 27 dicembre) che ha prorogato al 28 febbraio 2014 la scadenza per l'approvazione del Bilancio di previsione 2014/2016;
- **Visto** il comma 6 dell'art. 15 del vigente regolamento comunale di contabilità il quale dispone in caso di differimento del termine per l'approvazione del Bilancio in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario il PEG provvisorio, si intende automaticamente autorizzato con riferimento all'ultimo PEG definitivamente approvato;
- **Visto** il D.Lgs. 267/2000, articolo 163 e tenuto conto che la spesa è necessaria a evitare un danno all'ente da ricollegare al fermo dell'attività amministrativa conseguenza della mancanza del fotoconduttore necessario alla produzione degli atti e provvedimenti amministrativi;
- **Visto** lo Statuto Comunale;
- **Vista** la L.R. 11/12/1991 n.48 e successive modifiche ed integrazioni;

DETERMINA

1. Di affidare alla ditta Centro Ufficio di Alcamo di Longo Salvatore la fornitura a noleggio di una macchina multifunzione (fotocopiatrice, stampante, scanner), per un periodo di 36 mesi, da potere collegare in rete con le postazioni di lavoro del IV Servizio Entrate Tributarie e Patrimoniale avente caratteristiche non inferiori a quella marca/modello: Kiocera/TASKalfa 3501i offerta in convenzione;
2. Di impegnare la somma complessiva di € 922,32 compresa IVA al 22%, pari al canone per un anno, sul capitolo 122130 cod. int. 1.01.04.03 per l'anno 2014 e rinviare ad un successivo provvedimento l'impegno delle somme per gli esercizi 2015 e 2016;
3. Di dare atto che alla liquidazione con frequenza trimestrale, si provvederà sulla base di apposita comunicazione del responsabile del procedimento previa verifica della rispondenza e conformità della prestazione realizzata rispetto a quanto previsto;
4. Di pubblicare il presente provvedimento nelle forme di rito e sul sito web di questo comune.

L'Istruttore amministrativo

f.to Gabriella Asta

IL RESPONSABILE

f.to Dott. Fabio Randazzo

IL DIRIGENTE

f.to Dott. Sebastiano Luppino

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(Art. 151 comma 4 D. Lgs. N. 267/2000)

Alcamo, li _____

IL RAGIONIERE GENERALE
F.to (Dott. Sebastiano Luppino)

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, vista l'attestazione del messo Comunale, certifica che copia della presente Determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per gg 15 consecutivi dal _____ nonché sul sito istituzionale del Comune www.comune.alcamo.tp.it

Alcamo, li _____

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Cristoforo Ricupati)